

Reglement voor de locatieraden van ISW

Paragraaf 1 Algemeen

Artikel 1 Begripsbepaling

Dit reglement verstaat onder:

- a. **de wet:** de Wet medezeggenschap op scholen (Stb.2006, 658);
- b. **bevoegd gezag:** Algemene directie ISW;
- c. **locatieraad:** de deelraad als bedoeld in artikel 20 van de wet;
- d. **locaties van de scholengroep:** ISW locaties Hoogeland, Gasthuislaan, Sweelincklaan, Irenestraat, Hoge Woerd en Lage Woerd;
- e. **leerlingen:** leerlingen in de zin van de Wet op de expertise centra die onderwijs volgen op de locatie;
- f. **ouders:** de ouders, voogden of verzorgers van de leerlingen;
- g. **scholengroep:** Interconfessionele Scholengroep Westland te Naaldwijk;
- h. **schoolleiding:** locatiedirecteur zoals bedoeld in de Wet op voortgezet onderwijs alsmede de plaatsvervangend locatiedirecteur en de teamleiders. Voor de locatie Gasthuislaan-Madeweg tevens de stafmedewerker planning.
- i. **personeel:** het personeel dat in dienst is dan wel ten minste 6 maanden tewerk gesteld is zonder benoeming bij het bevoegd gezag en dat werkzaam is op de locatie;
- j. **geleding:** de afzonderlijke groepen van leden, bedoeld in artikel 3, derde lid van de wet.

Paragraaf 2 De locatieraad

Artikel 2 Locatieraad

Aan de locatie van ISW is een locatieraad verbonden. Deze raad wordt rechtstreeks door en uit de geledingen van ouders en leerlingen en door en uit het personeel van de betrokken locatie gekozen volgens de bepalingen van dit reglement.

Artikel 3 Omvang en samenstelling locatieraad

1. De locatieraad bestaat uit 8 leden (Hoogeland 12) van wie
 - a. 50% van de leden door en uit het personeel wordt gekozen
 - b. 25% van de leden door en uit de ouders wordt gekozen en
 - c. 25% van de leden door en uit de leerlingen wordt gekozen.
2. Indien niet aan het gestelde in het eerste lid onder b en c kan worden voldaan, omdat onvoldoende ouders dan wel leerlingen bereid zijn lid te worden, kan de niet door de desbetreffende groep te vervullen plaats worden toegedeeld aan de andere groep.

Artikel 4 Onverenigbaarheden

1. Personen die deel uitmaken van het bevoegd gezag of de schoolleiding kunnen geen zitting nemen in de locatieraad.

2. Een personeelslid aan wie is opgedragen om namens het bevoegd gezag of schoolleiding op te treden in besprekingen met de locatieraad kan niet tevens lid zijn van de locatieraad.
3. Een personeelslid dat tevens ouder is kan geen deel uitmaken van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad.

Artikel 5 Zittingsduur

1. Een lid van de locatieraad heeft zitting voor een periode van twee jaar.
2. Een lid van de locatieraad treedt na zijn zittingsperiode af en is terstond herkiesbaar.
3. Een lid dat ter vervulling van een tussentijdse vacature is aangewezen of verkozen, treedt af op het tijdstip van het lid in wiens plaats hij is aangewezen of verkozen, zou moeten aftreden.
4. Behalve door periodieke aftreding eindigt het lidmaatschap van de locatieraad:
 - a. door overlijden;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. zodra een lid geen deel meer uitmaakt van de geleding waaruit en waardoor het is gekozen;
 - d. door ondercuratelestelling.
5. Indien een ouder een leerling vervangt, of omgekeerd, dan is de zittingsduur, in afwijking van lid 1, beperkt tot 1 jaar.

Paragraaf 3 De verkiezing

Artikel 6 Organisatie verkiezingen

1. De leiding van de verkiezing van de leden van de locatieraad berust bij de locatieraad. De organisatie daarvan kan de locatieraad opdragen aan een verkiezingscommissie.
2. De locatieraad bepaalt de samenstelling, werkwijze, en de bevoegdheden van de verkiezingscommissie alsmede de wijze waarop over bezwaren inzake besluiten van de verkiezingscommissie wordt beslist.

Artikel 7 Datum verkiezingen

1. De locatieraad bepaalt de datum van de verkiezing, alsmede de tijdstippen van aanvang en einde van de stemming.
2. De medezeggenschapsraad stelt de schoolleiding, de ouders, de leerlingen en het personeel in kennis van de in het eerste lid genoemde tijdstippen.

Artikel 8 Verkiesbare en kiesgerechtigde personen

Zij die op de dag van de kandidaatstelling deel uitmaken van het personeel, lid zijn van de ouderraad of leerlingenraad, zijn kiesgerechtigd en verkiesbaar tot lid van de locatieraad.

Artikel 9 Onvoldoende kandidaten

1. Indien uit de ouders, leerlingen en het personeel niet meer kandidaten zijn gesteld dan er zetels in de locatieraad voor die geleding zijn, vindt voor die geleding geen verkiezing plaats en worden de gestelde kandidaten geacht te zijn gekozen.

2. De locatieraad stelt de schoolleiding, de geledingen en de betrokken kandidaten daarvan tijdig vóór de verkiezingsdatum in kennis.

Artikel 10 Verkiezing

1. De verkiezing vindt plaats bij geheime, schriftelijke stemming.

Artikel 11 Stemming; volmacht

1. Een kiesgerechtigde brengt ten hoogste evenveel stemmen uit als er vacatures voor zijn geleding in de locatieraad zijn.
2. Op een kandidaat kan slechts één stem worden uitgebracht.
3. Een kiesgerechtigde kan bij schriftelijke volmacht met overgave van zijn stembiljet een ander, die tot dezelfde geleding behoort, zijn stem laten uitbrengen.
4. Een kiesgerechtigde kan voor ten hoogste één andere kiesgerechtigde bij volmacht een stem uitbrengen.

Artikel 12 Uitslag verkiezingen

1. Gekozen zijn de kandidaten die achtereenvolgens het hoogste aantal stemmen op zich hebben verenigd.
2. Indien er voor de laatste te bezetten zetel meer kandidaten zijn, die een gelijk aantal stemmen op zich verenigd hebben, beslist tussen hen het lot.
3. De uitslag van de verkiezingen wordt door de locatieraad vastgesteld en schriftelijk bekendgemaakt aan de schoolleiding, de geledingen en de betrokken kandidaten.

Artikel 13 Tussentijdse vacature

1. In geval van een tussentijdse vacature wijst de locatieraad tot opvolger van het betrokken lid aan de kandidaat uit de desbetreffende geleding die blijkens de vastgestelde uitslag, bedoeld in artikel 12, derde lid, daarvoor als eerste in aanmerking komt.
2. De aanwijzing geschiedt binnen een maand na het ontstaan van de vacature.
3. De locatieraad doet van deze aanwijzing mededeling aan het de schoolleiding, de geledingen en de betrokken kandidaat.
4. Indien uit de ouders, leerlingen en het personeel minder kandidaten zijn gesteld dan er zetels in de locatieraad voor die geleding zijn of indien er geen opvolger als bedoeld in het eerste lid aanwezig is, kan in de vacature(s) voorzien worden door het houden van een tussentijdse verkiezing. In dat geval zijn de artikelen 6 t/m 12 van overeenkomstige toepassing.

Paragraaf 4 Algemene taken en bevoegdheden van de locatieraad

Artikel 14 Overleg met de schoolleiding

1. De schoolleiding en de locatieraad komen binnen 20 schooldagen bijeen, indien daarom onder opgave van redenen wordt verzocht door de locatieraad, een geleding van de locatieraad of de schoolleiding.
2. Indien tweederde deel van de leden van de locatieraad dat wenst, voert de schoolleiding de in het eerste lid bedoelde bespreking met elke geleding afzonderlijk.

Artikel 15 Initiatiefbevoegdheid locatieraad

1. De locatieraad is bevoegd tot bespreking van alle aangelegenheden de locatie van de school betreffende. Hij is bevoegd over deze aangelegenheden aan de schoolleiding voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken.
2. De schoolleiding brengt op de voorstellen, binnen drie maanden een schriftelijke, met redenen omklede reactie uit aan de locatieraad. Alvorens over te gaan tot het uitbrengen van deze reactie, stelt de schoolleiding de locatieraad ten minste eenmaal in de gelegenheid met haar overleg te voeren over de voorstellen van de locatieraad.
3. Indien tweederde deel van de leden van de locatieraad dat wensen, voert de schoolleiding de in het eerste lid bedoelde besprekingen en overleg met elke geleding afzonderlijk.

Artikel 16 Openheid, onderling overleg en gelijke behandeling

1. De locatieraad bevordert naar vermogen openheid en onderling overleg in de locatie van de school.
2. De locatieraad waakt voorts in de locatie van de school in het algemeen tegen discriminatie op welke grond dan ook en bevordert gelijke behandeling in gelijke gevallen en in het bijzonder de gelijke behandeling van mannen en vrouwen en de inschakeling van gehandicapten en allochtone werknemers.
3. De locatieraad doet aan alle bij de locatie van de school betrokkenen schriftelijk verslag van zijn werkzaamheden en stelt de geledingen in de gelegenheid om over aangelegenheden die de betrokken geleding in het bijzonder aangaan met hem overleg te voeren.

Artikel 17 Informatieverstrekking

1. De locatieraad ontvangt van de schoolleiding, al dan niet gevraagd, tijdig alle inlichtingen die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijze nodig heeft.
2. De deelraad ontvangt in elk geval:
 - a. jaarlijks de begroting en bijbehorende beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied;
 - b. jaarlijks voor 1 mei informatie over de berekening die ten grondslag ligt aan de middelen die door het bevoegd gezag worden toegerekend aan de locatie;
 - c. terstond informatie over elk oordeel van de klachtencommissie voor zover betrekking op locatie;
 - d. aan het begin van het schooljaar schriftelijk de gegevens met betrekking tot de samenstelling van de schoolleiding, de organisatie van de school, het managementstatuut en de hoofdpunten van het reeds vastgestelde beleid.
3. Indien de schoolleiding een voorstel voor advies of instemming voorlegt aan een geleding van de locatieraad wordt dat voorstel gelijktijdig ter kennisneming aan de andere geleding van de locatieraad aangeboden. Daarbij verstrekt de schoolleiding de beweegredenen van het voorstel, alsmede de gevolgen die de uitwerking van het voorstel naar verwachting zal hebben voor het personeel, ouders en leerlingen en van de naar aanleiding daarvan genomen maatregelen.

Artikel 18 Jaarverslag

1. De locatieraad stelt jaarlijks een verslag van zijn werkzaamheden in het afgelopen jaar vast en dit verslag is ter inzage voor het bevoegd gezag, de schoolleiding, het personeel en de ouders en leerlingen.
2. De locatieraad draagt er zorg voor dat het verslag ten behoeve van belangstellenden op een algemeen toegankelijke plaats binnen de locatie van de school ter inzage wordt gelegd.

Artikel 19 Openbaarheid en geheimhouding

1. De vergadering van de locatieraad is openbaar, tenzij over individuele personen wordt gesproken of de aard van een te behandelen zaak naar het oordeel van een derde van de leden zich daartegen verzet.
2. Indien bij een vergadering of een onderdeel daarvan een persoonlijk belang van een van de leden van de locatieraad in het geding is, kan de locatieraad besluiten dat het betrokken lid aan die vergadering of dat onderdeel daarvan niet deelneemt. De locatieraad besluit dan tegelijkertijd dat de behandeling van de desbetreffende aangelegenheid in een besloten vergadering plaatsvindt.
3. De leden van de locatieraad zijn verplicht tot geheimhouding van alle zaken die zij in hun hoedanigheid vernemen, ten aanzien waarvan de schoolleiding dan wel de locatieraad hun geheimhouding heeft opgelegd of waarvan zij, in verband met opgelegde geheimhouding, het vertrouwelijke karakter moeten begrijpen. Het voornemen om geheimhouding op te leggen wordt zoveel mogelijk vóór de behandeling van de betrokken aangelegenheid meegedeeld.
4. Degene die de geheimhouding, zoals bedoeld in het derde lid van dit artikel, oplegt, deelt daarbij tevens mede welke schriftelijke of mondelinge verstrekte gegevens onder de geheimhouding vallen en hoelang deze dient te duren, alsmede of er personen zijn ten aanzien van wie de geheimhouding niet in acht behoeft te worden genomen
5. De plicht tot geheimhouding vervalt niet door beëindiging van het lidmaatschap van de raad, noch door beëindiging van de band van de betrokkene met de school.

Paragraaf 5 Bijzondere bevoegdheden van de locatieraad

Artikel 20 Instemmingsbevoegdheid locatieraad

Zie bijlage 1 kruisjeslijsten

Artikel 21 Adviesbevoegdheid locatieraad

Zie bijlage 1 kruisjeslijsten

Artikel 22 Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding

Zie bijlage 1 kruisjeslijsten

Artikel 23 Instemmingsbevoegdheid ouders- en leerlingengeleding

Zie bijlage 1 kruisjeslijsten

Artikel 24 Toepasselijkheid bijzondere bevoegdheden

Zie bijlage 1 kruisjeslijsten

Artikel 25 Termijnen

Zie bijlage 1 kruisjeslijsten

Paragraaf 6 Inrichting en werkwijze locatieraad

Artikel 26 Verkiezing voorzitter en secretaris

1. De locatieraad kiest uit zijn midden een voorzitter, een plaatsvervangende voorzitter en een secretaris.
2. De voorzitter, of bij diens verhindering de plaatsvervangende voorzitter, vertegenwoordigt de locatieraad in en buiten rechte.

Artikel 27 Uitsluiting van leden van de locatieraad

1. De leden van de locatieraad komen de uit het lidmaatschap voortvloeiende verplichting na.
2. De locatieraad kan tot het oordeel komen, dat een lid van de locatieraad de in het eerste lid bedoelde verlichtingen niet nakomt, indien het betrokken lid;
 - a. hetzij ernstig nalatig is in het naleven van de bepalingen van de wet en van het medezeggenschapsreglement;
 - b. hetzij de plicht tot geheimhouding schendt over gegevens waarvan hij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden;
 - c. hetzij een ernstige belemmering vormt voor het functioneren van de locatieraad.
3. Ingeval van een oordeel als bedoeld in het tweede lid kan de locatieraad met een meerderheid van ten minste tweederde deel van het aantal leden besluiten het desbetreffende lid te wijzen op zijn verplichtingen dan wel het desbetreffende lid te verzoeken zich terug te trekken als lid van de locatieraad.
4. Ingeval van een oordeel als bedoeld in het tweede lid kan de geleding, waaruit en waardoor het betrokken lid is gekozen, met een meerderheid van ten minste tweederde deel besluiten het lid van de locatieraad uit te sluiten van de werkzaamheden van de locatieraad voor de duur van ten hoogste drie maanden.
5. De locatieraad pleegt ingeval van het in het tweede lid bedoelde oordeel en ingeval van een voornemen als bedoeld in het derde lid zoveel als mogelijk overleg met de geleding waaruit en waardoor het betrokken lid is gekozen, rekeninghoudend met de vertrouwelijkheid van gegevens.
6. Een in het tweede lid bedoeld oordeel wordt schriftelijk aan het betrokken lid kenbaar gemaakt.
7. Een in het derde en vierde lid bedoeld besluit kan niet worden genomen, dan nadat het betrokken lid in de gelegenheid is gesteld schriftelijk kennis te nemen van de tegen hem ingebrachte bezwaren en tevens in de

gelegenheid is gesteld zich daartegen te verweren, waarbij hij zich desgewenst kan doen bijstaan door een raadsman.

Artikel 28 **Indienen agendapunten door personeel, ouders en leerlingen**

1. Het personeel dan wel de ouders dan wel de leerlingen van de school kunnen de secretaris schriftelijk verzoeken een onderwerp of voorstel ter bespreking op de agenda van een vergadering van de raad te plaatsen.
2. De secretaris voert overleg met de voorzitter en informeert de aanvrager of het onderwerp of voorstel al dan niet ter bespreking op de agenda wordt geplaatst alsmede wanneer de vergadering zal plaatsvinden.
3. Binnen een week nadat de vergadering heeft plaatsgevonden, stelt de secretaris degenen die een verzoek als bedoeld in het eerste lid van dit artikel, hebben ingediend op de hoogte van het resultaat van de bespreking van dat onderwerp of voorstel door de raad.

Artikel 29 **Huishoudelijk reglement**

1. De locatieraad stelt, met inachtneming van de voorschriften van het medezeggenschapsreglement en de wet, een huishoudelijk reglement vast.
2. In het huishoudelijk reglement wordt in ieder geval geregeld:
 - a. de taakomschrijving van de voorzitter en secretaris;
 - b. de wijze van bijeenroepen van vergaderingen;
 - c. de wijze van opstellen van de agenda;
 - d. de wijze van besluitvorming;
 - e. het quorum dat vereist is om te kunnen vergaderen.
3. De locatieraad zendt een afschrift van het huishoudelijk reglement aan de schoolleiding.

Paragraaf 8 **Optreden namens het bevoegd gezag**

Artikel 33 **Personeelslid voert overleg**

1. De locatiedirecteur voert namens het bevoegd gezag het overleg, als bedoeld in dit reglement, met de locatieraad.
2. Op verzoek van de locatieraad of op verzoek van de locatiedirecteur, als genoemd in het eerste lid, kan het bevoegd gezag besluiten deze te ontheffen van zijn taak om een bespreking namens het bevoegd gezag te voeren.
3. Op verzoek van de locatieraad voert het bevoegd gezag in bijzondere gevallen zelf de besprekingen met de locatieraad.

Paragraaf 9 **Overige bepalingen**

Artikel 34 **Voorzieningen**

Zie bijlage 1 kruisjeslijsten

Artikel 35 Rechtsbescherming

Het bevoegd gezag draagt er zorg voor dat de personen die staan of gestaan hebben op een lijst van kandidaat gestelde personen als bedoeld in artikel 9 van dit reglement, alsmede de leden en de gewezen leden van de locatieraad niet uit hoofde daarvan worden benadeeld in hun positie met betrekking tot de school.

Artikel 36 Wijziging reglement

Het bevoegd gezag legt elke wijziging van dit reglement als voorstel voor aan de Medezeggenschapsraad en stelt het gewijzigde reglement slechts vast voor zover het na overleg al dan niet gewijzigde voorstel de instemming heeft van ten minste twee derdedeel van het aantal leden van de MR heeft verworven.

Artikel 37 Citeertitel; inwerkingtreding

1. Dit reglement kan worden aangehaald als: Reglement medezeggenschap van de locatieraden van ISW te Naaldwijk.
2. Dit reglement treedt in werking met ingang van 1 augustus 2012.

Als bron voor dit reglement is het voorbeeld reglement gebruikt zoals dit door de projectgroep WMS op 1 februari 2008 is vastgesteld.